

GUIDA PER LA CONCESSIONE DI FONDI AI CLUB



Kiwanis[®]
CHILDREN'S FUND

INDICE



INTRODUZIONE **2**

Requisiti per la concessione di fondi ai club 4

Ripartizione dei finanziamenti 5



CONOSCERE LA PROPRIA COMUNITÀ **7**

Condurre una valutazione delle necessità della comunità 8



RICHIESTA DI CONCESSIONE FONDI AL CLUB **11**

Lettera di richiesta 12

Richiesta di concessione fondi 13

Ciclo richiesta di concessione fondi 14



RISORSE E ASSISTENZA **15**



INTRODUZIONE

I bambini contano sul Kiwanis. Al Fondo Kiwanis per i Bambini, aiutiamo i Kiwaniani a raggiungere i bambini. Questa è infatti la nostra nostra missione: sviluppare risorse che trasformano le intenzioni e la visione dei Kiwaniani in programmi al servizio dei bambini del mondo. Spesso, ce ne occupiamo in modi che i club Kiwanis non possono permettersi con le loro sole risorse.

Nella presente guida, forniremo una panoramica del programma di concessione fondi ai club e della procedura di richiesta. Le consigliamo di stampare una copia della guida da utilizzare durante lo svolgimento del Suo lavoro per noi.

Fondi per i club

La concessione di fondi a un club contribuisce a far fronte a esigenze non soddisfatte dei bambini della vostra comunità o di altre località supportando progetti che offrono vantaggi a lungo termine e che possono essere sostenuti dal club stesso.

Per il Fondo Kiwanis per i Bambini, un finanziamento è una forma di collaborazione. Quando un club Kiwanis ha una lacuna economica che ostacola la realizzazione di un progetto di service, il finanziamento ai club può contribuire a colmarla. In base al nostro programma di concessione fondi ai club, non tutti i progetti Kiwanis possono usufruire del finanziamento.

Continui a leggere per stabilire se il Suo progetto è ammissibile.

Requisiti per la concessione di fondi ai club

I club Kiwanis devono essere attivamente impegnati nei progetti finanziati con i nostri fondi. Quando il Suo club avvia e guida un progetto, dedica il proprio tempo a sviluppo, coordinamento, raccolta fondi e implementazione, il tipo di coinvolgimento aumenta il suo impatto. Tale coinvolgimento incrementa l'identità del Kiwanis nella Sua comunità.

Il Suo progetto deve:

- Essere condotto dal Kiwanis. Ciò significa che almeno il 50% del lavoro deve essere svolto da Kiwaniani o soci della famiglia Kiwanis.
- Soddisfare una necessità della Sua comunità. Stabilire tale esigenza tramite una valutazione delle necessità della comunità.
- Comprendere una programmazione effettuata almeno una volta l'anno.
- Supportare attività nell'ambito di almeno una di queste cause patrocinate dal Fondo per i Bambini: salute, istruzione o sviluppo della leadership giovanile.
- Ricevere almeno il 25% del finanziamento complessivo dal Suo club.
- Richiedere al Fondo per i Bambini la concessione di non più del 40% dei fondi totali.
- Avere almeno un partner di finanziamento non appartenente al Kiwanis, ad esempio una chiesa, una scuola, una onlus o altra organizzazione della comunità locale. I soci possono assumere diversi ruoli offrendo donazioni in denaro o in natura (ad es., forniture, spazio di stoccaggio od ore di volontariato) — ma almeno un socio deve finanziare il Suo progetto.
- Spendere i fondi ricevuti entro 12 mesi dalla loro assegnazione.

Per ulteriori informazioni sulle valutazioni delle necessità della comunità consultare la Pagina 7.

I fondi possono provenire da donazioni di soci di club, raccolte di fondi, conto bancario del club o fondazione di un club.

Le fonti di finanziamento diversificate aumentano la fattibilità dei progetti a lungo termine. Fare clic [qui](#) per informazioni sulle fonti di finanziamento aggiuntive.

Ripartizione dei finanziamenti

Il Fondo per i Bambini dovrà finanziare fino al 40% del costo totale di un progetto idoneo per il finanziamento. Ad esempio, se i costi per il Suo progetto ammontano a 10.000 USD, avrà diritto a una concessione fondi per i club di importo non superiore a 4.000 USD.

Il Suo club deve contribuire almeno al 25% del costo totale: 2.500 USD nel caso dell'esempio riportato sopra, ma può partecipare alla spesa anche in misura superiore.

Infine, almeno un partner non appartenente al Kiwanis dovrà offrire un contributo in denaro al Suo progetto. L'importo del finanziamento offerto da questo (o più partner) può variare. Nella richiesta di concessione fondi, è possibile includere nel budget donazioni in denaro o in natura di più partner.

Riportiamo di seguito un prospetto del budget finale per il progetto esemplificativo indicato sopra:

Fonte	Contributo
Contributo del club:	USD 3.500
Fondo per i Bambini:	USD 4.000
Partner di finanziamento A:	USD 1.500
Partner di finanziamento B:	USD 1.000
Totale finanziamento e costo:	USD 10.000

Per comprendere meglio come compilare un budget può rivedere questa [fonte](#) o dare uno sguardo ai nostri [modelli di richieste di concessione fondi ai club](#).

Il progetto ideale è:

- **Ampiamente conosciuto.** Un progetto di service per cui il club è noto - o per cui intende essere noto - all'interno della comunità. Per ulteriori informazioni su come pubblicizzare il proprio progetto, fare clic [qui](#).
- **Sostenibile.** Un progetto che il Suo club possa continuare a portare avanti.
- **Ricorrente.** Un progetto che possa essere implementato più volte, nel lungo termine.
- **In grado di essere ripetuto.** Un progetto che anche altri club e distretti possono realizzare.
- **Incentrato sui bambini e sulla comunità.** Dedicato a migliorare la vita dei bambini e della comunità che li circonda.
- **Ad alto impatto.** Fa una differenza sostanziale, in molte vite.
- **Incentrato sulla base associativa.** Contribuisce a coinvolgere e fidelizzare soci correnti e nuovi del Kiwanis.
- **Orientato alla crescita della rete.** Crea un legame forte e duraturo con i partner della comunità.
- **Unico.** Non deve competere con il lavoro che un'altra organizzazione sta svolgendo nella comunità. Se qualcun altro si sta occupando di un'esigenza per la quale Lei si sente particolarmente motivato, valuti un'eventuale collaborazione.

Non prenderemo in considerazione richieste per:

- Progetti che non siano fortemente permeati dallo spirito del Kiwanis o privi di un coinvolgimento diretto pari ad almeno il 50%.
- Finanziamenti volti a stabilire riserve finanziarie o sostenere progetti che generano profitti.
- Progetti completati o spese che sono già state sostenute, quali prestiti o rimborsi.
- Costi operativi o salari di programmi e istituzioni già costituiti.
- Finanziamenti che possono essere forniti in maniera più adeguata da un governo locale o istituzione.
- Assistenza individuale, eventi occasionali, sponsorizzazioni, borse di studio e di ricerca.
- Ricerca scientifica o studi clinici.
- Spese per formazione, vitto e alloggio.
- Progetti di costruzione patrimoniale o acquisti di terreni/immobili.
- Progetti di club Kiwanis non in regola con il Kiwanis International.



CONOSCERE LA PROPRIA COMUNITÀ

Lei è un Kiwaniano. Vuole essere al servizio della Sua comunità. Ma per farlo in maniera efficace, deve sapere di cosa la Sua comunità *ha bisogno*. Condurre una valutazione delle necessità della comunità La aiuterà a valutare tali esigenze e a scoprire cosa si sta già facendo per soddisfarle.

Condurre una valutazione delle necessità della comunità

La valutazione delle necessità della comunità è un requisito essenziale del programma di concessione fondi. Dimostra che il lavoro del Suo club è rilevante e necessario. È infatti importante che sia il Suo club a condurre la valutazione delle necessità della comunità piuttosto che fare affidamento sulle analisi di un'altra organizzazione. In tal modo acquisirà una migliore conoscenza dell'area che intende servire, sia che si tratti di un'intera città o di un piccolo quartiere. Conoscerà le risorse della comunità, instaurerà rapporti con i suoi membri e potrà potenzialmente creare nuovi partenariati a livello comunitario.

Elenchiamo di seguito alcuni vantaggi aggiuntivi:

- Il Suo club comprenderà meglio quali sono le necessità della comunità, da cosa scaturiscono e in che modo possono essere affrontate.
- I membri della comunità parteciperanno alle attività del Suo club e potranno contribuire proponendo soluzioni.
- Il Suo club potrà utilizzare i dati da Lei raccolti per proporre il caso ad altri potenziali finanziatori per il progetto.
- Altre organizzazioni e altri membri della comunità potranno utilizzare i dati da Lei raccolti. Può ispirare la pianificazione strategica, contribuire alla definizione delle priorità e al miglioramento dei programmi esistenti.

Segua questi passaggi per condurre la sua valutazione delle necessità della comunità.

1: Definire il campo d'azione.

I problemi della comunità sono complicati. Un problema spesso è correlato a molti altri, pertanto si rischia di ampliare l'insieme delle questioni per poi non sapere come agire o da dove iniziare. È necessario quindi individuare il problema che si intende risolvere prima di creare un progetto per affrontarlo.

Inizi a valutare le necessità della Sua comunità identificando chiaramente:

- L'area geografica da valutare
- I membri della comunità che beneficeranno di tale servizio

Mentre svolge la ricerca, continui a chiedersi se sta andando oltre l'area che, originariamente, costituiva l'oggetto dello studio. Tenga sempre presente che per essere idoneo per la richiesta di concessione fondi al club, il Suo progetto deve supportare attività attinenti ad almeno una delle cause patrocinate dal Fondo per i Bambini: salute, istruzione o sviluppo della leadership giovanile.

Può trattarsi di un progetto per esigenze di grandi o piccole strutture. Ad esempio per esigenze di un'intera città oppure di una scuola della comunità.

2: Decidere se fare tutto da solo o collaborare con altri.

Il Suo club può fare tutto da solo e portare a termine tutte le attività di valutazione della comunità con le sue forze, oppure completare la valutazione collaborando con alcuni partner all'interno della comunità.

Se decide di collaborare, consideri la collaborazione con potenziali partner quali, ad esempio, aziende, onlus, organizzazioni o fondazioni della comunità locale. Collaborando con altri soggetti potrà acquisire ulteriori risorse, coinvolgere un maggior numero di membri della comunità e instaurare relazioni che altrimenti non sarebbero alla portata del Suo club.

3: Raccogliere i dati.

Raccolga i dati relativi alla necessità della comunità a cui ha deciso di far fronte. Ricordi di restare nel campo d'azione precedentemente stabilito come oggetto della Sua valutazione.

Esistono vari metodi per la raccolta dei dati. Il Suo club può stabilire quali metodi per la raccolta dei dati siano più adatti alle vostre esigenze. Ecco quattro esempi:

Incontro della comunità

Può essere un incontro aperto a tutti che invita i membri della comunità a parlare dei diversi problemi, a manifestare le proprie preoccupazioni e a esprimere i bisogni e le priorità della comunità. Scegli un luogo d'incontro e un orario adeguato e promuova l'evento in tutta la comunità. Prepari un ordine del giorno da seguire.

Focus group

Se l'incontro con la comunità Le consente di conoscere le opinioni di un ampio gruppo di soggetti, con il focus group potrà scoprire i punti di vista di uno specifico gruppo pre-selezionato. Se il Suo progetto riguarda una scuola, potrebbe creare un focus group comprendente genitori, insegnanti e membri della comunità. Inviti un gruppo composto da sei a 12 persone e selezioni un membro della comunità come facilitatore. Con un gruppo di persone più piccolo e più specifico, potrà approfondire la trattazione degli argomenti. Le suggeriamo pertanto di preparare domande aperte.

Interviste

Trattandosi di incontri più diretti e personali rispetto all'incontro con la comunità o un focus group, le interviste Le consentiranno di dialogare con singoli membri della comunità. Avrà così modo di conoscere meglio le loro opinioni personali. Le domande dovrebbero essere preparate in anticipo, ma questo contesto consente anche di far progredire il dialogo.

Sondaggio

Un sondaggio Le consente di raccogliere informazioni e opinioni dei membri della comunità di persona, per e-mail, telefono o posta. Faccia in modo che il sondaggio sia breve e semplice, ma ne spieghi lo scopo e stabilisca un periodo di tempo sufficiente per compilarlo.

Sia che decida di raccogliere dati seguendo un metodo proprio o uno di quelli indicati sopra, i suggerimenti riportati di seguito potranno tornarle utili:

- Stabilisca degli obiettivi.
- Prepari le domande in anticipo.
- Per gli incontri di persona, selezioni un luogo facilmente accessibile e un orario adatto.
- Prepari un ordine del giorno da seguire.
- Prenda appunti.

4: Definire le conclusioni principali.

Molto probabilmente nella Fase 3 raccoglierà un gran numero di dati e informazioni sulle necessità della Sua comunità. Ora deve analizzare i dati per individuare le conclusioni principali che:

- Convalideranno le prove aneddotiche in merito alle necessità e alle risorse della comunità.
- Metteranno in risalto i trend significativi.
- Riveleranno le differenze nei vari segmenti della comunità.

Le conclusioni principali possono essere organizzate in categorie, utili per il riepilogo dei dati. Tra le categorie comuni si trovano i punti di forza, le lacune, le opportunità e le difficoltà.

5: Stabilire le priorità e creare un piano d'azione.

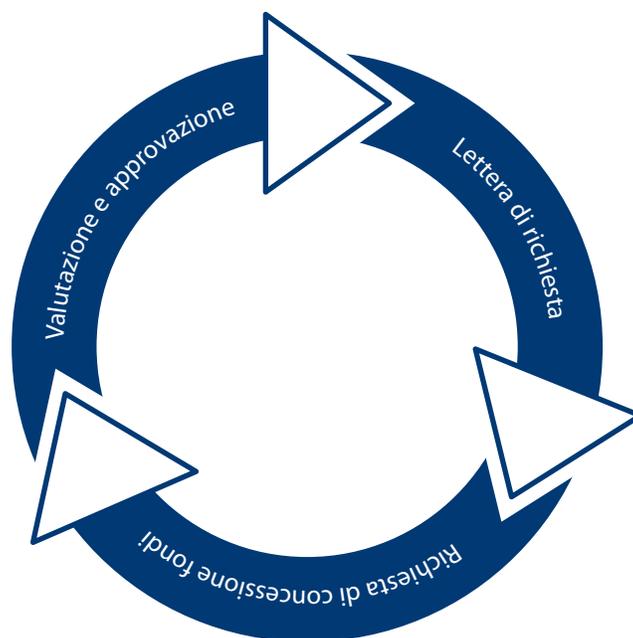
Conclusioni principali alla mano, il Suo club può ora prendere delle decisioni informate su come far fronte alle necessità della Sua comunità. Partendo dalle conclusioni principali, crei un piano d'azione completo con le finalità e gli obiettivi del Suo progetto. Stabilisca come misurare l'efficacia del Suo progetto e come monitorarla nel tempo.

6: Condividere le conclusioni principali.

Distribuisca il piano d'azione in modo che la comunità tragga vantaggio dalle Sue conclusioni. I membri della comunità sono più propensi a sostenere i Suoi sforzi se capiscono chiaramente il lavoro svolto e in che modo soddisfa le necessità della comunità.



RICHIESTA DI CONCESSIONE FONDI AL CLUB



Lettera di richiesta

La richiesta di sovvenzioni tramite il programma di concessione fondi ai club è un processo articolato in più fasi che inizia con una Lettera di Richiesta (LOI, Letter of Inquiry). Tale lettera offre al Fondo Kiwanis per i Bambini una panoramica sui piani del Suo club per soddisfare una specifica e importante esigenza della comunità in una delle cause da noi patrocinate: salute, istruzione, sviluppo della leadership giovanile. Offre inoltre un'occasione unica nel mondo filantropico: l'opportunità per il richiedente di ottenere un feedback da un potenziale finanziatore.

Potrà migliorare l'efficacia della procedura dedicando tempo alla preparazione della lettera e alla raccolta delle informazioni. Utilizzando [Foundant](#), il nostro sistema online per la concessione di fondi, potrà fornire le seguenti informazioni sul progetto del Suo club:

- Panoramica del progetto
- Tempistiche
- Budget
- Panoramica delle necessità della comunità

Le LOI vengono valutate periodicamente dal Fondo per i Bambini. Potrà visualizzare un'anteprima della LOI [qui](#).

Ecco come funziona:

- Dopo la revisione della LOI, sarà contattato da un membro dello staff del Fondo per i Bambini. Questo colloquio aiuta il nostro personale a stabilire se il progetto soddisfa i requisiti di ammissibilità ed è idoneo a essere finanziato.
- Durante la telefonata, al rappresentante del club verrà comunicato se il progetto è stato approvato e potrà quindi passare alla fase successiva dell'iter e procedere alla richiesta di concessione fondi.
- I club invitati a compilare la richiesta di concessione fondi potranno accedere alla richiesta online completa su Foundant.
- Faccia in modo di disporre di tempo utile fra l'invio della LOI e la scadenza per poter utilizzare eventuali feedback per apportare modifiche e, se necessario, inviare di nuovo la LOI.
- I club che non vengono invitati a compilare la suddetta richiesta saranno informati sui motivi per i quali il progetto proposto non risponde ai criteri di finanziamento/ammissibilità per passare alla fase richiesta.
- Tenga presente che l'invito a presentare la richiesta non garantisce l'ottenimento dei fondi.

La LOI è stata implementata nel 2017. Tale documento ottimizza l'intero processo. Consente infatti di avviare la discussione, fornendo le prime indicazioni sulle possibilità di finanziamento di un progetto prima che il club investa il tempo e le energie necessarie per la richiesta completa di concessione fondi. Inoltre, velocizzando l'intera procedura, ci consente di aumentare a tre i cicli di concessione fondi ogni anno.

Tale contatto si svolge generalmente entro due settimane. Le ricordiamo che i tempi di risposta potrebbero essere più lunghi durante i periodi in cui riceviamo un gran numero di richieste, in occasione delle chiusure programmate degli uffici, ecc.

Richiesta di concessione fondi

Se il Suo progetto viene approvato e potrà quindi passare alla fase successiva dell'iter, dovrà compilare una richiesta completa di concessione fondi. La procedura per la richiesta di concessione fondi fornisce informazioni indispensabili e consente pertanto di prendere una decisione informata sulla base di un'attenta valutazione della domanda presentata da un club.

Le informazioni fornite nella Lettera di richiesta verranno "automaticamente compilate" qui. Per alcune domande, potrà fornire risposte aggiornate.

Inoltre, Le verrà chiesto di rispondere a nuove domande riguardanti il Suo progetto:

- Partenariati
- Sostenibilità
- Coinvolgimento di soci nuovi ed esistenti
- Capacità di migliorare l'immagine del Kiwanis nella propria comunità
- Stima di obiettivi e impatto

Valutazione e processo di approvazione

Una volta trasmessa al Fondo per i Bambini, la richiesta del Suo club viene esaminata in base agli stessi criteri utilizzati per tutte le richieste. Le raccomandazioni di finanziamento si basano sui punteggi delle [linee guida di valutazione](#) e vengono condivise con il Comitato sovvenzioni, che prende la decisione finale in merito.

L'importo del finanziamento assegnato potrebbe essere inferiore a quello originariamente richiesto.

Alle richieste viene assegnato un punteggio basato sulle seguenti caratteristiche del progetto:

- Attenzione concentrata sul service che aiuta anche il club Kiwanis a incrementare la base associativa.
- Aumento del valore dell'esperienza dei soci tramite il service diretto per i bambini.
- Creazione di una valida rete di partner a supporto dei progetti di service.
- Attenzione riservata a un'importante e precisa esigenza della comunità.
- Vantaggi a lungo termine per i bambini della comunità.
- Coinvolgimento dei Kiwaniani nello sviluppo e realizzazione del service.
- Individuazione del Kiwanis come il partecipante chiave nel progetto.

Ciclo richiesta di concessione fondi

Potrà presentare una Lettera di richiesta in qualsiasi momento dell'anno. Utilizzi le date riportate di seguito per stabilire il ciclo migliore per le tempistiche del Suo progetto. Importante: una volta prese le decisioni in merito ai finanziamenti, i nuovi partner finanziatori riceveranno la loro concessione di fondi dopo il completamento della necessaria documentazione.

Per le decisioni di finanziamento del 1° gennaio:

- Può presentare una Lettera di richiesta entro il 1° settembre
- Se la LOI viene approvata, dovrà trasmettere la richiesta completa entro il 1° novembre

Per le decisioni di finanziamento del 1° giugno:

- Può presentare una Lettera di richiesta entro il 1° febbraio
- Se la LOI viene approvata, dovrà trasmettere la richiesta completa entro il 1° aprile

Per le decisioni di finanziamento del 1° ottobre:

- Può presentare una Lettera di richiesta in qualsiasi momento entro il 1° giugno
- Se la LOI viene approvata, dovrà trasmettere la richiesta completa entro il 1° agosto



RISORSE E ASSISTENZA

Il Fondo Kiwanis per i Bambini fornirà assistenza al Suo club durante tutte le fasi del processo di richiesta fondi con queste utili risorse:

- [Linee guida sulla valutazione](#)
- [Come utilizzare Foundant](#)
- [Video Guida: Come utilizzare Foundant](#)
- [Come compilare un budget](#)
- [Pubblicizzazione del progetto del Suo club](#)
- [Opportunità di finanziamento](#)
- [Modello richieste](#)
- [Progetti finanziati in precedenza](#)
- [Domande frequenti sul programma di concessione fondi](#)

Lo staff del Fondo Kiwanis per i Bambini è inoltre disponibile al seguente indirizzo: grants@kiwanis.org. Può anche telefonare al numero 1-800-KIWANIS, int. 225 (da Stati Uniti e Canada), o allo +1-317-217-6225 (da tutto il mondo).



Kiwanis[®]
CHILDREN'S FUND